



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACÁMAC

### SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

#### PROCESO PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS PUBLICACIÓN DE RESULTADOS DE LA ENTREVISTA PERSONAL - GANADORES

##### RESUMEN: CÓDIGO CAS N° 13-2019-SGRH (ASISTENTE DE PROTOCOLO)

| N° | APELLIDOS Y NOMBRES           | PUNTAJE               |                     |          |               | RESULTADO |
|----|-------------------------------|-----------------------|---------------------|----------|---------------|-----------|
|    |                               | EVALUACION CURRICULAR | ENTREVISTA PERSONAL | BONIFIC. | PUNTAJE TOTAL |           |
| 1  | ZARABIA YUPANQUI MARTHA SOFIA | 30                    | 44                  |          | 74            | GANADOR   |

**01.-** El(los) postulante(s) que resultaron **GANADOR(ES)** del proceso CAS fueron los que obtuvieron mayor puntaje dentro de los procesos de evaluación que se encuentran detallados en los cuadros de resumen según detalle de las bases de la presente convocatoria; a continuación los ganadores deberán presentarse según el código detallado :

Deberán acercarse a la Sub Gerencia de Recursos Humanos de la Municipalidad Distrital de Pachacamac, sito en Jr. Paraíso 206 – Pachacamac, 3er Piso, del 02 al 05 de julio de 2019 (Días Hábiles), a fin de suscribir el Contrato de Trabajo en el horario de atención de 10:00 am a 12:00 pm y de 2:00 pm a 4:00 pm. Deberán presentar en su totalidad los siguientes documentos para la firma del contrato:

- Documentos Originales que sustenten el Currículo Vitae, para realizar la verificación y el fedateo respectivo, tales como: Grados o títulos académicos, Certificados de Estudios, Certificados y/o Constancias de Trabajo, y otros documentos que servirán para acreditar en documentos originales el cumplimiento del perfil.
- Fotografía actualizada tamaño pasaporte a color.

##### **02.- PRESENTACIÓN:**

- ✓ Identificación con el DNI.

Fecha: 28 de junio del 2019.  
- SGRH - SGCII -